

S T A T U T

STOWARZYSZENIE OSÓB NIESŁYSZĄCYCH "W MIG"

Ostróda 2021

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Osób Niestyszających "W Mig" zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r., nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz Ustawy o Pożytku Publicznym i Wolontariacie z dnia 24.04.2003 r. z późniejszymi zmianami i posiada osobowość prawną. Czas trwania stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania także innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 4

1. Stowarzyszenie może tworzyć spółdzielnie, powoływać fundacje i być członkiem stowarzyszeń o tym samym lub podobnym charakterze.
2. Stowarzyszenie używa zastrzeżonych symboli i pieczęci z jego nazwą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków i wolontariuszy. Do prowadzenia swoich spraw ma prawo zatrudniać pracowników, w tym swoich członków oraz powoływać biura.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia może być wykonywana odpłatnie bądź nieodpłatnie.

§ 6

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 7

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji.
2. O przystąpieniu do organizacji o których mowa, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

3. Stowarzyszenie może należeć do organizacji międzynarodowych, jeżeli przynależność taka nie narusza zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

§ 8

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

Rozdział II **Przedmiot działalności, cele i sposoby ich realizacji**

§ 9

1. Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest zrzeszanie, rehabilitacja i aktywizacja osób głuchych i osób z uszkodzonym słuchem, zaimplantowanych oraz z wadami wymowy oraz ich integracja ze środowiskiem osób słyszących, wspólne rozwiązywanie problemów oraz działania w kierunku wyrównywania szans rozwojowych, edukacyjnych, zawodowych i społecznych.

2. Do przedmiotu działalności Stowarzyszenia należy również prowadzenie działań w zakresie: turystyki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa.

§ 10

Celami Stowarzyszenia są:

1. integracja osób niepełnosprawnych, w tym niesłyszących i niedosłyszących ze środowiskiem społecznym,
2. niwelowanie barier komunikacyjnych i architektonicznych ograniczających udział osób niepełnosprawnych w tym głuchych w życiu społecznym, kulturalnym i gospodarczym,
3. wspieranie nauki, edukacji, kultury, sztuki oraz oświaty i wychowania osób głuchych
4. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
5. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
6. promocja i organizacja wolontariatu i działalności charytatywnej,
7. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
8. promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, zdobywanie nowych kwalifikacji przez osoby głuche,
9. ochrona dziedzictwa historycznego, przyrodniczego oraz ekologia,
10. tworzenie i upowszechnianie wizerunku lokalnego produktu turystycznego oraz jego marki,
11. tworzenie oferty turystycznej dla osób głuchych.

§ 11

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. zrzeszanie środowiska osób niesłyszących;
2. prowadzenie działalności informacyjnej i doradczej oraz zwiększenie świadomości prawnej dla osób głuchych;
3. poszanowanie tożsamości osób niesłyszących;
4. rozwiązywanie problemu wykluczenia społecznego osób niesłyszących i jego przeciwdziałanie;
5. organizację turnusów rehabilitacyjnych, kolonii, obozów, zawodów sportowych oraz imprez integrujących środowisko osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną;
6. prowadzenie rewalidacji i rehabilitacji osób z implantem ślimakowym;
7. organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej w różnych formach szkolnych i poza szkolnych, w tym w zakresie języka migowego;
8. organizowanie własnych form rekreacji ruchowej, turystyki, krajoznawstwa, sportu masowego oraz wypoczynku dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;
9. ochronę praw i interesów, oraz udzielanie pomocy prawnej i w sprawach socjalno-bytowych osobom niesłyszącym;
10. prowadzenie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej i społecznej;
11. prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej nt. głuchych i ich kultury, skierowanej do osób słyszących;
12. organizację biwaków, rajdów, wycieczek krajoznawczych;
13. działalność promocyjną za pośrednictwem środków masowego przekazu;
14. organizowanie i prowadzenie pracy oświatowej, kulturalnej, zawodowej i społecznej osób niesłyszących w środowisku;
15. wydawanie katalogów, informatorów i innych publikacji poligraficznych oraz przygotowywanie prezentacji multimedialnych, filmów i portali internetowych informacyjno-promocyjnych;
16. organizowanie szkoleń, wystaw, pokazów, odczytów i konferencji dla osób zatrudnionych w turystyce i dążenie do podnoszenia poziomu obsługi turystów niepełnosprawnych;
17. pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych, w tym grantów i dotacji;
18. współpracę z firmami, instytucjami w zakresie rozpowszechniania informacji dotyczących osiągnięć technicznych i medycznych oraz przekazywanie ich osobom zainteresowanym;
19. prowadzenie poradnictwa dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin lub opiekunów prawnych;
20. sprawowanie opieki nad dziećmi, młodzieżą i dorosłymi osobami głuchymi, z uszkodzonym słuchem oraz nad słyszącymi członkami ich rodzin – poprzez prowadzenie na zlecenie lub współuczestnictwo w rehabilitacji słuchu i mowy, udzielaniu im pomocy w podnoszeniu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych;
21. prowadzenie profilaktyki zdrowotnej i społecznej - aktywizacja osób niepełnosprawnych w zakresie rozwiązywania własnych problemów;
22. udzielanie pomocy interwencyjnej w załatwianiu indywidualnych potrzeb dzieci i młodzieży z wadą słuchu i innymi dysfunkcjami oraz ich rodzin;
23. współuczestnictwo w międzynarodowej działalności na rzecz osób z wadą słuchu;

24. aktywizację zawodową, pomoc w zdobywaniu nowych kwalifikacji;
25. współpracę z organizacjami o podobnych celach działającymi w kraju i za granicą;
26. organizowanie samopomocy członkowskiej mającej na celu przeciwdziałanie uczuciu rezygnacji, bezwartościowości, osamotnieniu i bezradności, szczególnie wśród osób najciężej poszkodowanych;
27. organizowanie spotkań w szkołach i placówkach oświatowych ogólnodostępnych, integracyjnych i specjalnych pod opieką których pozostają dzieci i młodzież z wadą słuchu i innymi dysfunkcjami;
28. współpracę ze wszystkimi organizacjami i towarzystwami o podobnych zainteresowaniach, działającymi na rzecz dzieci i młodzieży, a szczególnie dzieci i młodzieży o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
29. organizowanie akcji charytatywnych, z których dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych Stowarzyszenia;
30. współpracę z właściwymi organami władzy i administracji, zakładami pracy, organizacjami społecznymi i politycznymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia;
31. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
32. prowadzenie biura;
33. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
34. promowanie osiągnięć społecznych, intelektualnych i artystycznych osób głuchych i z uszkodzonym słuchem.

Rozdział III

Działalność pożytku publicznego

§ 12

Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- PKD 74.30.Z - Działalność związana z tłumaczeniami;
- PKD 85.59.A - Nauka języków obcych;
- PKD 86.90.E - Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- PKD 58.11.Z - Wydawanie książek;
- PKD 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
- PKD 94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- PKD 79.12.Z - Działalność organizatorów turystyki;
- PKD 88.99.Z - Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację;
- PKD 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
- PKD 85.51.Z - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
- PKD 85.52.Z - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej;
- PKD 63.12.Z - Działalność portali internetowych;
- PKD 58.19.Z - Działalność wydawnicza pozostała;
- PKD 59.11.Z - Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów

telewizyjnych;
PKD 63.99.Z - Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 72.20.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
PKD 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej;
PKD 93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
PKD -93.19.Z - Pozostała działalność związana ze sportem;
PKD 93.2 - Działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
PKD 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
PKD 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.

§ 13

Stowarzyszenie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

PKD 74.30.Z - Działalność związana z tłumaczeniami;
PKD 85.59.A - Nauka języków obcych;
PKD 86.90.E - Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 58.11.Z - Wydawanie książek;
PKD 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
PKD 94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 79.12.Z - Działalność organizatorów turystyki;
PKD 88.99.Z - Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację;
PKD 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
PKD 85.51.Z - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
PKD 85.52.Z - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej;
PKD 63.12.Z - Działalność portali internetowych;
PKD 58.19.Z - Działalność wydawnicza pozostała;
PKD 59.11.Z - Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
PKD 63.99.Z - Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
PKD 72.20.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
PKD 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej;
PKD 93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
PKD -93.19.Z - Pozostała działalność związana ze sportem;
PKD 93.2 - Działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
PKD 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
PKD 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.

Rozdział IV

Członkowie ich prawa i obowiązki

§ 14

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych,
- b) wspierających,
- c) honorowych.

§ 15

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która jest głucha lub ma uszkodzony słuch lub która słyszy i są jej bliskie cele Stowarzyszenia.
2. Pełnoletnia osoba fizyczna, która złoży pisemną deklarację członkowską i zostanie przyjęta przez Zarząd.
3. Do stowarzyszenia mogą należeć cudzoziemcy.
4. Uchwałą o przyjęciu członka podejmuje Zarząd Stowarzyszenia najpóźniej w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia pisemnej deklaracji członkowskiej.
5. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą zwykłą większością głosów ogólnego składu Zarządu.
6. Uchwała odmowna powinna być podana na piśmie wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
7. Od uchwały odmownej ubiegającemu się o przyjęcie na członka przysługuje prawo odwołania się w terminie 1 miesiąca do Komisji Rewizyjnej.

§ 16

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc w formie ustalonej w porozumieniu ze Stowarzyszeniem oraz złoży pisemną deklarację członkowską w tym charakterze i zostanie przyjęta przez Zarząd nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia deklaracji.

§ 17

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać wyłącznie osoba szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia. Godność ta może być nadana również członkowi zwyczajnemu. Z chwilą nadania członkowi zwyczajnemu bądź wspierającemu godność członka honorowego, osobie takiej przysługują prawa i obowiązki członka honorowego.

§ 18

Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 19

Prawa i obowiązki członków.

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a) wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu Członków,

- c) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- d) korzystać z pomocy Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny ma obowiązek:

- a) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
- c) regularnie wносить ustalone składki członkowskie,
- d) propagować działalność Stowarzyszenia,
- e) chronić mienie Stowarzyszenia.

§ 20

Członek wspierający posiada prawa określone w §19 pkt. 1 lit. c i d oraz prawo uczestnictwa osobiście w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym. Członek wspierający posiada obowiązki określone w §19 pkt. 2 lit. b oraz powinien wspierać Stowarzyszenie na zasadach ustalonych ze Stowarzyszeniem.

§ 21

Członek honorowy posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego, a ponadto w momencie nadania godności jest zwolniony od opłacania składek członkowskich.

§ 22

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu traci się w przypadku:

- a) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu,
- b) wykluczenie uchwałą Walnego Zebrania Członków na wniosek Zarządu za działania sprzeczne z postanowieniami Statutu, bądź na szkodę Stowarzyszenia lub na wniosek połowy członków.
- c) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
- d) zgonu,
- e) skreślenia z listy członków z powodu niepłacenia składek członkowskich za okres minimum 1 roku. Uchwałą w tej sprawie podejmuje Zarząd.

2. Od uchwały Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków przysługuje prawo odwołania się do Komisji Rewizyjnej w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania decyzji. Uchwała Komisji Rewizyjnej jest ostateczna.

§ 23

Członka Stowarzyszenia można zawiesić w jego prawach i obowiązkach. Decyzja ta następuje uchwałą Zarządu na wniosek tego członka i wyłącznie w granicach wniosku.

Rozdział V

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 24

Władzami Stowarzyszenia są:
1/ Walne Zebranie Członków,
2/ Zarząd,

3/ Komisja Rewizyjna.

§ 25

Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.

§26

1. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych w pierwszym terminie, a w drugim terminie (15 minut później), zwykłą większością głosów uprawnionych do głosowania bez względu na liczbę uczestników.
2. Członkowie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

Walne Zebranie Członków

§27

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) Członkowie zwyczajni - z głosem stanowiącym;
 - b) Członkowie wspierający i honorowi - z głosem doradczym;
 - c) Zaproszeni goście.
3. Każdy członek zwyczajny dysponuje jednym głosem.

§28

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Uchwałę o zwołaniu Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków podejmuje Zarząd.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej albo na wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku powiadamiając o terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad w każdy skuteczny sposób tj. pocztą tradycyjną, elektroniczną, telefonicznie, sms co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków rozpatruje wyłącznie sprawy, dla których zostało zwołane.
5. Walne Zebranie Członków może uchwalić Regulamin Obrad Walnego Zebrania, szczegółowo regulujący tok obrad.
6. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku, a Walne Zebranie Członków Sprawozdawczo-Wyborcze – co trzy lata.
7. O miejscu, terminie i planowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków w każdy skuteczny sposób tj. pocztą tradycyjną, elektroniczną, telefonicznie, sms co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
8. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków są jawne, chyba, że wyłączenie jawności przewiduje niniejszy Statut lub Regulamin Obrad Walnego Zebrania, a także gdy wymagają tego przepisy szczególne.
9. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim – może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.

§29

1. Obrady Walnego Zebrania Członków otwiera Prezes Zarządu albo w razie jego nieobecności inny członek Zarządu, który zarządza wybory Przewodniczącego Obrad Walnego Zebrania spośród obecnych Członków zwyczajnych.
2. Zgromadzeni wybierają Przewodniczącego Obrad Walnego Zebrania w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Po dokonaniu wyboru obradami kieruje Przewodniczący Obrad Walnego Zebrania.

§30

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a) uchwalanie programu działania Stowarzyszenia,
 - b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - c) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania,
 - d) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - e) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - f) uchwalanie statutu,
 - g) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - i) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu,
 - j) ustalenie wysokości składek członkowskich, jak i zwalnianie członków z obowiązku ich płacenia,
 - k) nadawanie godności członka honorowego,
 - l) uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
 - ł) upoważnianie Zarządu do udzielania oraz zaciągania kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań w granicach ustalonej corocznie kwoty,
 - m) rozpatrywanie spraw nie należących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§31

1. Uchwały Walnego Zebrania padają zwykłą większością głosów członków i podpisuje je Przewodniczący Zebrania.
2. Z posiedzenia Walnego Zebrania Członków sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący Zebrania.
3. Zmiana statutu, odwołanie Prezesa, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej wymaga kwalifikowanej większości 50% plus 1 głos przy obecności połowy członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie i bez względu na liczebność w drugim terminie.
4. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

Zarząd

§32

1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie i działa w jego imieniu.
2. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
3. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Prezes;
 - 2) Wiceprezes;

- 3) trzech członków Zarządu.
4. Prezesa powołuje i odwołuje Walne Zebranie na 3-letnią kadencję.
5. Zarząd konstituuje się na Walnym Zebraniu. W przypadku ustąpienia w czasie trwania kadencji członków Zarządu władzom przysługuje prawo kooptacji, z tym, że liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
 - b) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - c) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - d) uchwalanie wysokości składek członkowskich,
 - e) zwoływanie Walnego Zebrania,
 - f) dysponowanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach uprawnień przyznanych przez Walne Zebranie Członków,
 - g) sporządzanie sprawozdań z działalności,
 - h) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia,
 - i) przyjmowanie, skreślanie członków zwyczajnych i wspierających,
 - j) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
 - k) przyjmowanie i realizacja wszystkich uchwał nie zastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia.

§33

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszyscy członkowie Zarządu oraz Przewodniczący Komisji Rewizyjnej powiadamiani są w każdy skuteczny sposób na 5 dni przed posiedzeniem. Wymóg czasowy nie dotyczy pierwszego posiedzenia nowej kadencji.
2. Szczegółowy tryb pracy Zarządu oraz podział kompetencji pomiędzy jego członków w sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem, Zarząd ustala w regulaminie pracy Zarządu, którego treść podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.
3. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos oddany przez Prezesa Zarządu (lub prowadzącego obrady Wiceprezesa Zarządu).
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub w razie jego trwającej dłużej niż jeden miesiąc nieobecności – Wiceprezes Zarządu.
5. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy z głosem doradczym Kierownik Biura.
6. Z posiedzenia Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisuje Prezes i protokolant.
7. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach między nimi Stowarzyszenie reprezentuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej lub upoważniony pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
8. Uchwały Zarządu podpisuje Prezes Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§34

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Członka.
2. W razie ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej, jego śmierci, wykluczenia ze Stowarzyszenia, niemożności pełnienia funkcji przez okres ponad 6-ciu miesięcy - mandat

członka Komisji wygasa. Skład osobowy Komisji Rewizyjnej w takim przypadku jest uzupełniany spośród kandydatów zgłoszonych do Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków, według kolejności uzyskanych głosów. Kooptacji dokonuje Komisja Rewizyjna.

3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może zostać osoba, która pełni funkcję w Zarządzie, pozostaje z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

4. Członkowie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia jedynie zwrot uzasadnionych kosztów udziału w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.

5. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej w szczególności należy .

a/ nadzorowanie i kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,

b/ przedstawianie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków,

c/ wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu.

6. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków władz Stowarzyszenia oraz członków Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

7. Uchwały Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący.

8. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji.

Biuro Stowarzyszenia

§35

1. W celu właściwego wykonywania zadań przez Zarząd, może on prowadzić Biuro.

2. Regulamin organizacyjny Biura uchwała Zarząd.

3. Kierownik Biura kieruje pracami biura.

4. Kierownika Biura zatrudnia i zwalnia Zarząd.

5. Kierownik Biura realizuje uchwały Zarządu i działa w granicach pełnomocnictw udzielonych mu przez Zarząd.

6. Zasady wynagradzania pracowników Biura ustala Zarząd.

7. Prezes Zarządu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do Kierownika Biura.

8. Kierownik Biura wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Biura Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Sposób reprezentacji

§36

1. Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem oraz wszelkie dokumenty, na mocy których Stowarzyszenie zaciąga zobowiązania majątkowe wobec osób trzecich, muszą zawierać podpisy dwóch osób, w tym Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu oraz jednego z pozostałych Członków Zarządu zgłoszonych w Krajowym Rejestrze Sądowym.

2. W pozostałych sprawach Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu jednoosobowo pozostali członkowie reprezentują stowarzyszenie dwuosobowo.

3. Walne Zebranie Członków może udzielić Prezesowi Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli, związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Stowarzyszenia.

4. Walne Zebranie Członków może ustanowić pełnomocników dla spraw szczególnych, którzy będą działać w granicach umocowania.

Rozdział VII

Majątek Stowarzyszenia

§37

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a) składki członkowskie,
- b) przychód z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
- c) dotacje,
- d) darowizny od osób prawnych i fizycznych, zapisy i spadki,
- e) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
- f) przychód z własnej działalności gospodarczej prowadzonej przez Stowarzyszenie,
- g) przychód z ofiarności publicznej,
- h) przychód z tytułu posiadania statusu organizacji pożytku publicznego (odpisy 1% podatku).

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane do 500 zł u skarbnika, powyżej tej kwoty wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe powyżej dozwolonej kwoty winny być niezwłocznie przekazane na konto bankowe.

3. Zarządzaniem i dysponowaniem majątkiem nieruchomości Stowarzyszenia reguluje regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

4. Składki członkowskie (ich uchwalanie należy do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania) uchwalane są w wysokości min. 50 zł rocznie. Wpłaty należy dokonywać na wskazane konto bankowe Stowarzyszenia lub gotówką do skarbnika w terminie do końca pierwszego półrocza za dany rok kalendarzowy. Zarząd na pisemny uzasadniony wniosek może odroczyć wpłaty lub udzielić zwolnienia z tychże składek.

5. Zabronione jest:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków Stowarzyszenia, członków organów lub pracowników Stowarzyszenia oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (dalej zwane "osoby bliskie"),
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów Stowarzyszenia lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VIII **Rozwiązanie i likwidacja Stowarzyszenia**

§38

1. Likwidacja Stowarzyszenia następuje w razie:
 - a) podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
 - b) wydania postanowienia przez sąd rejestrowy o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
2. Uchwała Walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia może być podjęta w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania /quorum/ i dla swej ważności wymaga 2/3 głosów.
3. Majątek z likwidowanego Stowarzyszenia przeznaczają się na cele określone w uchwale Walnego Zebrania Członków, a w razie braku takiej uchwały o przeznaczeniu majątku na podobny cel społeczny orzeka Sąd.